

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Cellulare  
E-mail  
Nazionalità  
Data di nascita

**FRANCESCA GALLIERI**

I

**Italiana**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

1985 – 1990

Istituto Professionale per il Commercio “Giustino Fortunato”

Materie previste dai programmi scolastici del Ministero dell’Istruzione

Diploma di Analista contabile

Diploma punteggio 50/60

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1991 – 1995

Centro elaborazione dati TISCALI

Collaboratore full-time

- ✓ Addetta al settore contabile
- ✓ Fatturazione, prima nota, contabilità, iva, ecc.

• Date (da – a)

1996 – 2010

• Nome del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Società di consulenza aziendale fiscale gestionale e del lavoro

Direzione organizzazione e controllo del settore fiscale

Consulenza aziendale, contabilità analitica, contabilità di magazzino, controllo di gestione e finanza agevolata, elaborazione bilanci società di capitali, dichiarazioni dei redditi, espletamento di tutti gli adempimenti, concernenti l’attività societaria (contabilità, invii tematici f24, modelli unici, apertura/cessazione attività,, ecc.)

• Date (da – a)

**DA GIUGNO 2008**

• Tipo di azienda o settore

Abilitata alla professione di consulente del lavoro

• Date (da – a)

**DA NOVEMBRE 2009**

• Tipo di impiego

Iscritta all’albo dei Consulenti del Lavoro di Napoli al n.

• Date (da – a)

**DA MARZO 2010**

- Principali mansioni e responsabilità

Mandato di rappresentanza da parte del CAF Nazionale del Lavoro Spa (elaborazione modelli 730, ISEE, ecc.)

• Date (da – a)

**DA FEBBRAIO 2011**

**Tipo di impiego** Abilitata all'esercizio della professione di Mediatore civile e commerciale ai sensi del DM 180/2010

• **Date (da – a)** DA MARZO 2011 A TUTT'OGGI

**Tipo impiego**

impiegata a tempo determinato con mansione di "referente e coordinatrice della contabilità generale" (redazione bilancio ordinario e IV Dir. CEE, predisposizione mandati per pagamento fornitori attività istituzionale dell'azienda, quadratura conti correnti bancari-ordinario-f24-CUP-cartolarizzazione, predisposizione documentazione per la redazione della dichiarazione annuale IVA, dello Spesometro e del mod. 770, predisposizione di budget/consuntivi e prospetti richiesti dalla Regione Campania, supporto alle attività di transazione con i fornitori della centrale acquisto effettuate nel triennio, gestione e rapporti con il Collegio Sindacale, società di revisione/ revisore unico, consulente fiscale/lavoro, ecc.)

**datore di lavoro**

So.Re.Sa. Spa

#### **Percorso di aggiornamento tributario IPSOA Wolters Kluwer Italia Srl 2010/2011**

**Corsi e Convegni  
2010/2014**

Le novità della dichiarazione e l'impatto delle operazioni con l'estero  
La pianificazione per una corretta chiusura dell'esercizio – black list  
Il piano dei controlli dell'amministrazione finanziaria: accertamenti da redditometro, da studi di settore e indagini finanziarie.  
Legge di stabilità 2011- fiscalità diretta e indiretta degli immobili.  
La corretta redazione del bilancio di esercizio alla luce dei Principi Contabili nazionali e la determinazione del reddito di impresa.  
Nuovo accertamento sintetico e da redditometro

#### **Percorso di aggiornamento tributario IPSOA Wolters Kluwer Italia Srl 2012/2013**

Le ultime novità fiscali ed i principi della delega di riforma fiscale.  
Accertamento sintetico e da redditometro: prime esperienze applicative  
Le novità del periodo e le disposizioni attuative della riforma fiscale  
Le novità in materia di IVA e la dichiarazione annuale dell'IVA  
Il bilancio ed il processo di revisione dei principi contabili nazionali  
Il modello unico delle società di capitali e le disposizioni di attuazione della delega fiscale  
il modello unico delle persone fisiche e delle società di persone e le disposizioni di attuazione della delega fiscale.

---

#### **Corso di aggiornamento per Mediatore Professionista 27/28 Giugno 2013 ODCEC DI NAPOLI ENTE DI FORMAZIONE MEDI'**

rif. Art. 4 comma 3 lett. B Decreto Interministeriale del Ministro della Giustizia di concerto con il Ministro dello Sviluppo Economico del 18/10/210 n. 180

#### **Percorso di aggiornamento tributario IPSOA Wolters Kluwer Italia Srl 2013/2014 A tutt'oggi in corso**

Le novità tributarie del periodo dopo la pausa estiva/le varie forme di definizione delle liti tributarie  
Accertamento sintetico e da redditometro/la disciplina della detrazione nell'iva  
Antiriciclaggio e privacy  
La dichiarazione iva/le verifiche fiscali in azienda  
Il bilancio di esercizio/ la determinazione del reddito di lavoro autonomo  
Modello Unico società di capitali/mediazione tributaria  
Modello unico società di persone e persone fisiche/fiscalità degli immobili (04/06/2014)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI**

- ✓ Spirito di gruppo
- ✓ Adattamento agli ambienti pluriculturali
- ✓ Capacità di comunicazione sia verbale che scritta

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

- ✓ Senso dell'organizzazione
- ✓ Gestione progetti di gruppo

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

- Ottime conoscenze informatiche acquisite grazie a corsi di formazione professionale e al continuo uso del personal computer sia in ambiente lavorativo che a scopo personale.
- ✓ Ottima conoscenza dei sistemi operativi MS-DOS e Windows (95 – 98 – Millennium e XP sispac, cosmo (gruppo ipsoa), gestionale mep impresa (sata srl)
  - ✓ Ottima conoscenza del pacchetto Office (Word, .Excel, Access)
  - ✓ Ottima conoscenza di internet, vari programmi di posta elettronica .

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
LINGUISTICHE**

Inglese parlato e scritto: DISCRETO  
Francese parlato e scritto: DISCRETO

**PATENTE O PATENTI**

Patente tipo B

Napoli, li 16 Aprile 2014

In fede  
*Francesca Gallieri*

Autorizzo al trattamento dei miei dati personali a norma del D.Lgs n. 196/2003 - Codice in materia di protezione dei dati personali. Consapevole delle responsabilità civili e penali, previste dalle leggi vigenti, in caso di dichiarazione incompleta o mendace, dichiaro che quanto sopra indicato risponde a verità.

In fede  
*Francesca Gallieri*